

96/2014

## **Zmluva o prevode správy hnutel'ného majetku**

uzatvorená podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov a v súlade so Zásadami  
hospodárenia s majetkom Trenčianskeho samosprávneho kraja v platnom znení

### **Odobvzdávajúci:**

Názov: Stredná odborná škola, Štúrova 1388/23 A, Dubnica nad Váhom  
Sídlo: Štúrova 1388/23 A, 018 41 Dubnica nad Váhom  
Zastúpený: Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15  
Číslo účtu: 7000505078/8180  
IBAN: SK56 8180 0000 0070 0050 5078  
IČO: 42026393  
DIČ: 2022668703  
Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj  
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

/ďalej len odovzdávajúci/

### **Preberajúci:**

Názov: Stredná odborná škola, Pruské 294, Pruské  
Sídlo: Pruské 294, 018 52 Pruské  
Zastúpený: Ing. Janka Fedorová, riaditeľka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15  
Číslo účtu: 7000507946/8180  
IBAN: SK56 8180 0000 0070 0050 7946  
IČO: 00159298  
DIČ: 2020610790  
Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj  
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

/ďalej len preberajúci/

uzatvárajú v súlade s § 6 ods. 2 Zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov  
v platnom znení, čl. 8 ods. 1.1 písm. b) Zásad hospodárenia s majetkom Trenčianskeho  
samosprávneho kraja v platnom znení túto zmluvu o prevode správy hnutel'ného majetku TSK.

## **Článok I. Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je prevod správy nasledovného hnutel'ného majetku /zásob/ v celkovej  
obstarávacej cene spolu 6 112,81 Eur:

Kód produktu	Názov produktu	Množstvo	Obst. cena jednot. [€]	Obst. cena spolu [€]
41001	Obliečka veľká	510,00	4,98	2 539,80
41002	Obliečka malá	520,00	1,99	1 034,80
41003	Plachta	425,00	2,56	1 088,00
41006	Záclonovina	81,70	2,26	184,64
41007	Dekoračná látka	314,50	1,86	584,97
41008	Vankúš	53,00	7,30	386,90
41009	Paplón	30,00	9,79	293,70
			Spolu	6 112,81

## **Článok II. Doba zverenia do správy**

1. Odovzdávajúci odovzdáva a preberajúci preberá do správy predmetný hnutel'ný majetok /zásoby/ od 01.10.2014 na dobu neurčitú.
2. Prevod správy majetku sa uskutočňuje ku dňu protokolárneho odovzdania a prevzatia predmetného hnutel'ného majetku. O odovzdaní a prevzatí hnutel'ného majetku vypracujú zmluvné strany protokol, ktorý bude neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy. Týmto dňom odovzdávajúci majetok vyradí z účtovnej evidencie a preberajúci ho zaradí do účtovnej evidencie. Súhlas predsedu TSK k prevodu správy hnutel'ného majetku TSK medzi správcami bude neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy.

## **Článok III. Účelové určenie zvereného hnutel'ného majetku**

1. Účelom prevodu majetku do správy preberajúceho je využitie majetku na zabezpečenie úloh preberajúceho v rámci predmetu jeho činnosti, alebo v súvislosti s ním.
2. Preberajúci sa zaväzuje, že pri hospodárení s týmto majetkom bude postupovať podľa Zásad hospodárenia s majetkom Trenčianskeho samosprávneho kraja v platnom znení, predovšetkým čl. 5.

## **Článok IV. Osobitné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom prevodu správy majetku uvedenom v Článku II. bod 1 tejto zmluvy s podmienkou, že bola pred týmto dňom zverejnená na webovom sídle obidvoch zmluvných strán.
2. Podmienkou platnosti tejto zmluvy je predchádzajúci súhlas predsedu TSK k prevodu správy prebytočného hnutel'ného majetku medzi správcami, ktorý tvorí jej prílohu.
3. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach - odovzdávajúci, preberajúci a TSK obdržia po jednom vyhotovení zmluvy.
4. Odovzdávajúci prehlasuje, že na odovzdanom majetku neviazu žiadne záväzky.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1: Inventúrny súpis odovzdávaného hnutel'ného majetku

Príloha č. 2: Rozhodnutie o prebytočnosti hnutel'ného majetku v správe školy

Príloha č. 3: Protokol o odovzdaní a prevzatí hnutel'ného majetku

Príloha č. 4: Súhlas predsedu TSK k prevodu správy hnutel'ného majetku medzi správcami

Dubnica nad Váhom *2. 10. 2014*

Odovzdávajúci:

Preberajúci:

**OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

**OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

Ing. Miroslav Dziaľak  
riaditeľ

.....  
Ing. Janka Fedorová  
riaditeľka